

TANULÓI TÁJÉKOZTATÓ DIGITÁLIS TANREND IDEJÉRE

ALKALMAZOTT OKTATÁSI FELÜLETRŐL

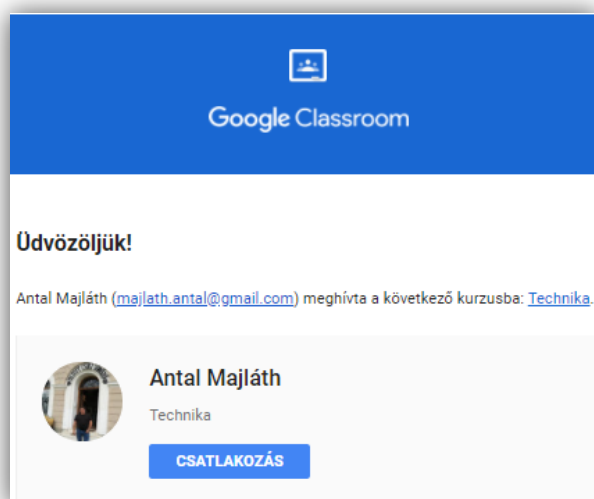
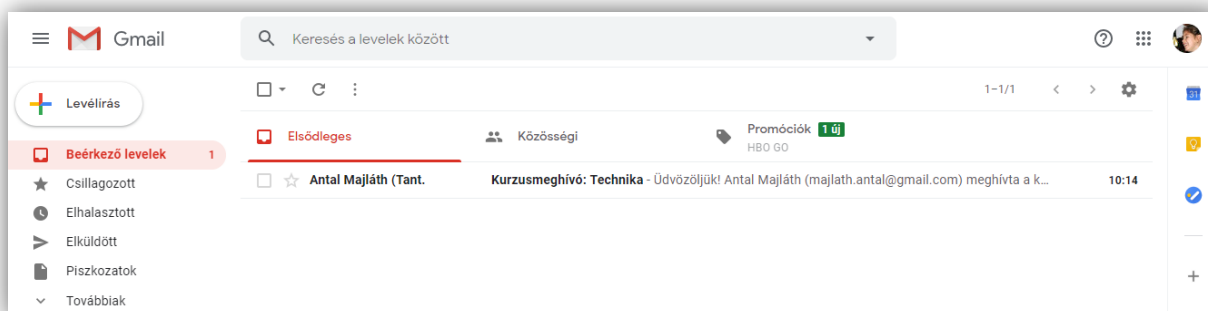
A digitális tanrend idején iskolánk a **GOOGLE CLASSROOM** rendszert használja a tanulóink felkészülésének támogatására. A rendszer használata ugyan nem bonyolult, de a digitális tanrendhez való alkalmazkodás nagy kihívás elé állíthatja tanulóinkat és az őket segítő szülőket!

A rendszer elérhető az első csatlakozás után a classroom.google.com weboldalon, vagy a GOOGLE PLAY, APPLE STORE áruházakban ingyenesen megtalálható GOOGLE CLASSROOM alkalmazás telepítésével.

Csatlakozás a rendszerhez

Minden tanár létrehozza az osztályhoz tartozó kurzust, ahol a tananyagot, a kiegészítő anyagot, a házi feladatot és a tesztek, dolgozatokat teszi közzé az adott tanóra járó tanulókkal.

A kurzusra a pedagógus minden osztályba járó diákot meghív, erről a rendszer a csatlakozáshoz használt @gmail.com végződésű e-mail postafiókra egy levelet küld.



Az e-mailt megnyitva tájékoztatást kapunk, hogy ki és milyen kurzusra hívtak meg.

A „CSATLAKOZÁS” nyomógombra kattintva egy új böngészőlapon lehet bejelentkezni a kurzusra. Ekkor figyelmeztet a rendszer, hogy a megfelelő e-mail cím használatával jelentkezünk be!

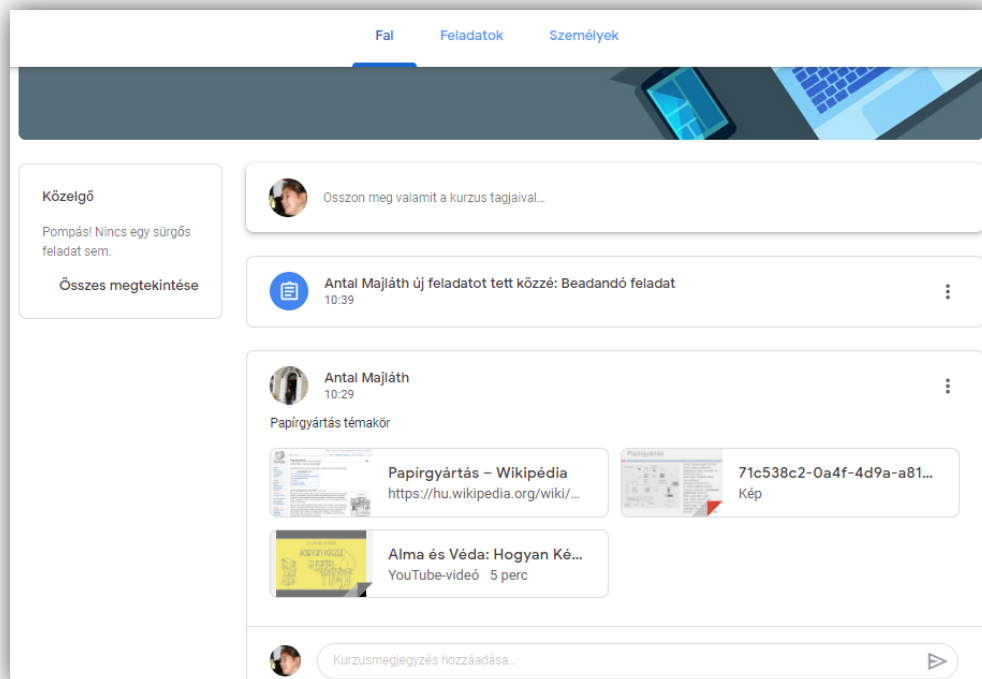
A kurzus felfedezése

Csatlakozás után azonnal a kurzus nyitólapjára kerülünk. A felső menüben a „FAL” menüpont lesz aktív.



Itt látható a tanár által küldött tananyag, de a tanulók is hozhatnak létre bejegyzéseket, tehetnek fel kérdéseket.

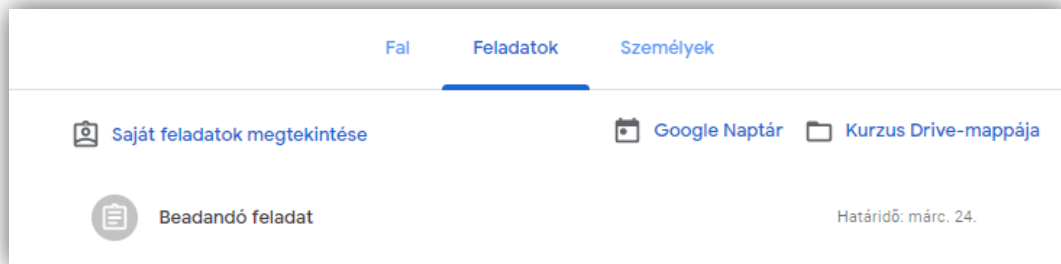
A tantárggyal kapcsolatos tananyag és minden egyéb bejegyzés időrendi sorrendben folyamatosan elérhető marad a felületen.



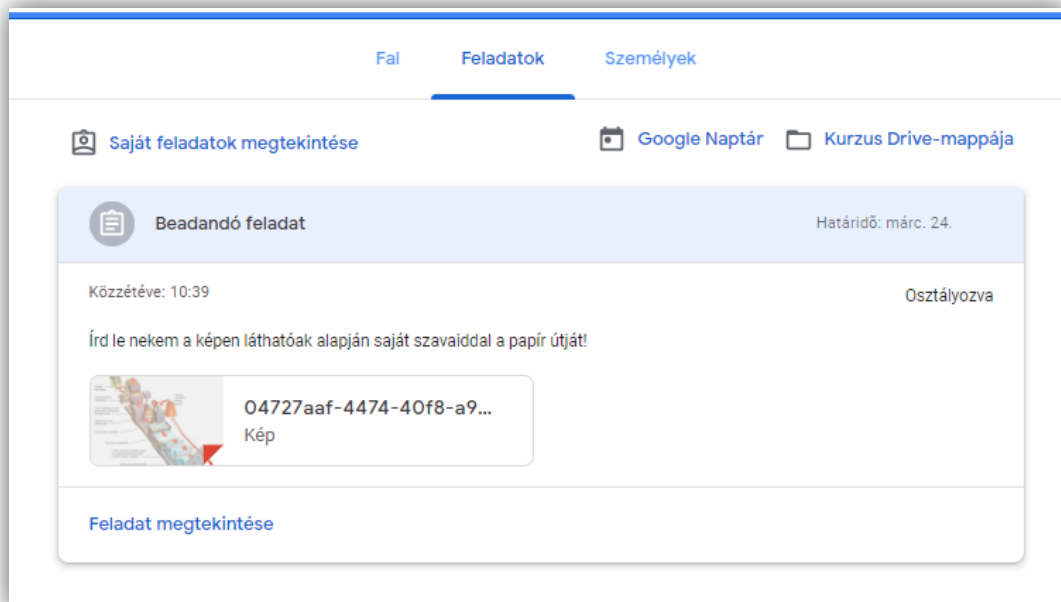
Az új tananyagot, a kiegészítő anyagot minden esetben itt kell keresni!

Ide fényképek, szöveges dokumentumok, prezentációk, videók, internetes hivatkozások kerülnek.

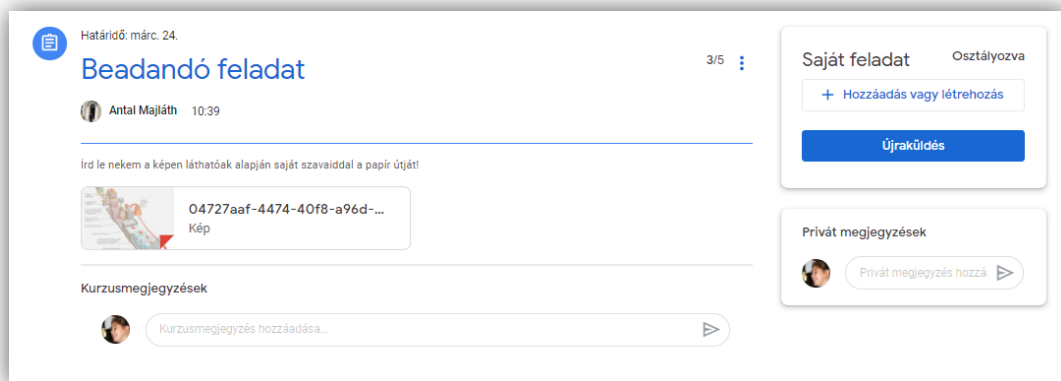
A „FELADATOK” menüpontra kattintva a tanár által kiadott feladatokat láthatjuk.



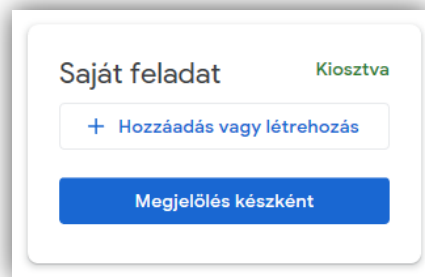
Rákattintva a kiadott feladatok leírását és a hozzá tartozó anyagok láthatók.



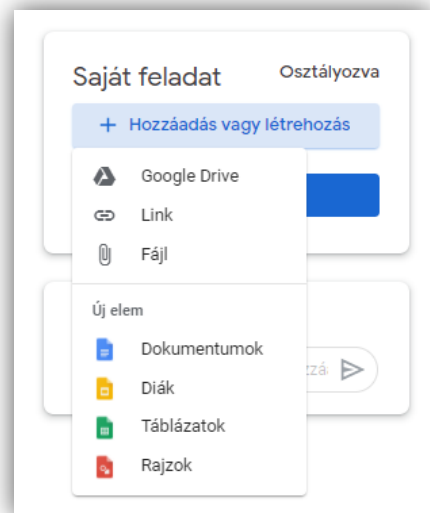
A „Feladat megtekintése” feliratra kattintva megjelenik a teljes leírás, itt lehet a megoldást is elkészíteni.



Itt találkozhatnak a tanulók egy, vagy több kérdéses tesztfeladattal, egyszerű szöveges választ kérő feladattal, vagy külön munkát kérő feladattal. Ez utóbbi esetében a „Saját feladat” részben tudják feltölteni a megoldást.

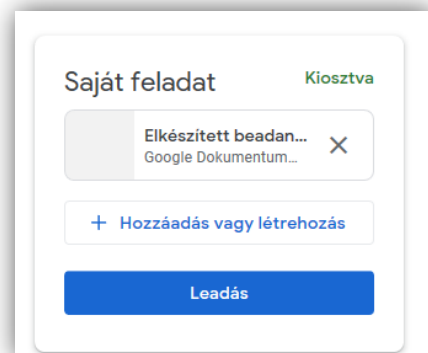


A „+ Hozzáadás vagy létrehozás” nyomógombra kattintva a számítógépen vagy a telefonon lévő képeket, fájlokat, vagy a google drive-on lévő anyag tölthető fel, de ugyan itt van lehetőség új dokumentumot, prezentációt, táblázatot, vagy rajzot létrehozni. (Az itt elkészített anyag a saját gmail.com e-mail címhez tartozó google drive tárhelyre automatikusan elmentésre kerül, készítés és módosítás közben sincs szükség mentésre.)



Az elkészített feladatot után a „leadás” gombra kattintva elküldésre kerül a tanárnak a megoldás, aki ugyan ezen a felületen jelez vissza.

Amennyiben papíralapon készült el a feladat, azt telefonnal lefényképezhető és a kép is feltölthető erre a felületre.



A „SZEMÉLYEK” menüpontra kattintva a kurzus résztvevői láthatók.

Ezentúl a tananyag elsajátítása csak a kurzuson résztvevő tanulón (és az őt segítő szülőn) múlik!

A rendszerbe belépve minden alkalommal látható az újonnan felkerült tananyag vagy feladat.

A teljes rendszer felállításáig, minden mindennap órarend szerint kell megkapniuk a csatlakozási felhívásokat, amennyiben nem érkezne meg, kérjük jelezzék! Egy tantárgyhoz csak egyszer kell csatlakoznia minden tanulónak.